2014

MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO - MINCETUR

Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE

Componente de Origen

[MANUAL DE USUARIO - SGP Unión Europea]

El presente documento es una guía para el Usuario (Exportador o Productor) quien obtendrá a través de la Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE la Declaración de Origen de la Mercancía y/o el Certificado de Origen para el Sistema Generalizado de Preferencias con la Unión Europea, pues se indican los pasos o acciones a seguir para el registro y transmisión de la información a las Entidades Certificadoras.

Producto: Manual de Usuario VUCE – SGP Unión Europea
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público

CONTROL DE VERSIONES

N°	Cambio	Motivo	Fecha
1	1	Creación del Manual	05/02/2014
2	1	Revisión de Unidad de Origen	04/03/2014

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 2 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

CONTENIDO

I. In	troducción	5
II. In	greso al Sistema VUCE	5
III.	Calificación de Declaración Jurada	8
III.1.	SELECCIÓN DEL TUPA/FORMATO	8
III.2.	SELECCIÓN DEL ACUERDO Y DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA	9
III.3.	SOLICITUD	11
III	I.3.1 Datos del Solicitante	11
III	.3.2 Rol del Solicitante	13
	III.3.2.1 EXPORTADOR	
	III.3.2.2 PRODUCTOR	
	III.3.2.3 PRODUCTOR Y EXPORTADOR	
	III.3.2.4 EXPORTADOR ACOPIADOR	
III	.3.3 Criterio de Origen	24
	III.3.3.1 DECLARACIÓN JURADA	24
	III.3.3.1.1 Producto	
	III.3.3.1.2 Materiales	
	III.3.3.1.3 Adjuntos	
	III.3.3.2 CRITERIO DE ORIGEN	38
	III.3.3.2.1 Su mercancía cumple con el criterio de totalmente obtenido o enteramente producido?	
	III.3.3.2.2 Su mercancía cumple con el criterio de cambio de clasificación	33
	arancelaria?	41
	III.3.3.3 DATOS DEL PRODUCTO	41
III.4.	SUCE	45
III.5.	DOCUMENTO RESOLUTIVO	48
IV.	Certificado de Origen	52

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 3 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior Ámbito: Público SELECCIÓN DEL TUPA/FORMATO......52 IV.1. IV.2. SOLICITUD......53 IV.3. IV.4. MERCANCÍA-CALIFICACIÓN......64 IV.5. Documentos Adjuntos......70 IV.6. IV.7. IV.8. V. Trazabilidad82

Producto: Manual de Usuario VUCE – SGP Unión Europea

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 4 de 84	MINCETUR

MANUAL DE USUARIO – SISTEMA GENERALIZADO DE PREFERENCIAS CON LA UNIÓN EUROPEA

I. Introducción

El presente documento es un complemento del Manual de Usuario General (Calificación de Declaración Jurada y Certificado Origen), el cual recomendamos leer primero pues en él se explica y detalla la funcionalidad del **Sistema VUCE** para cualquier Acuerdo Comercial o Régimen Preferencial, hasta la obtención del Documento Resolutivo conteniendo el Certificado de Origen.

Mientras que, en éste se explica el procedimiento para la obtención de la Declaración de Origen de la Mercancía y/o Certificado de Origen del Régimen Preferencial para el Sistema Generalizado de Preferencias con la Unión Europea y los demás procesos que dependen de éste.

TUPA	Formato	Descripción
13	MCT001	EMISIÓN DE CERTIFICADO DE ORIGEN
S/N	MCT002	DUPLICADO DE CERTIFICADO DE ORIGEN
S/N	MCT003	REEMPLAZO DE CERTIFICADO DE ORIGEN
S/N	MCT004	ANULACIÓN DE CERTIFICADO DE ORIGEN
S/N	MCT005	CALIFICACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

II. Ingreso al Sistema VUCE

Para ingresar al Sistema VUCE consignar primero la siguiente dirección en su Navegador Web, como Internet Explorer, Firefox, Google Chrome o Safari: http://www.vuce.gob.pe/.

Luego, con el botón deslizante ubicado en **Ingresar al Sistema VUCE** dar clic en el Componente **Origen**.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 5 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 6 de 84	MINCETUR

Siendo Usuario Exportador o Productor dar clic en Autenticación SOL.



A continuación, la persona que como Usuario Secundario registrará la información consigna el **RUC** de la Persona Natural o Jurídica que solicita el trámite (Exportador o Productor), el Código de **USUARIO** y la **CLAVE** de Acceso creados para que el Usuario Secundario pueda ingresar al Sistema VUCE. Consignados los datos dar clic en Iniciar Sesión .



Al seleccionar al Componente **Origen** y habiéndose autenticado el Usuario Secundario, accesará a la **Pantalla de Inicio**. En el área superior de esta pantalla se muestran las Opciones del Sistema VUCE:

- NUEVA SOLICITUD
- SOLICITUD
- DECLARACIÓN JURADA
- DOCUMENTO RESOLUTIVO

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 7 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

- BUZÓN ELECTRÓNICO
- SERVICIOS

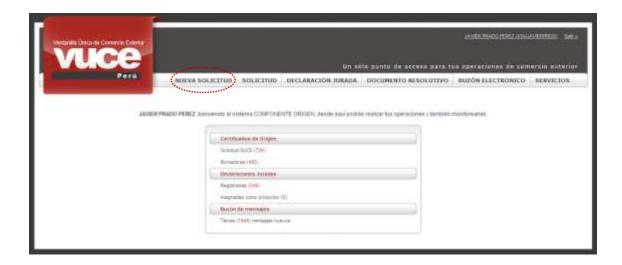


III. Calificación de Declaración Jurada

Para presentar la Declaración Jurada del Productor o Declaración de Origen de la Mercancía, el productor o exportador (cuando se trate de productos obtenidos en el territorio nacional en forma artesanal de los reinos vegetal y animal) deberá tener en cuenta la normatividad en materia de origen. Ésta es diligenciada por cada producto previo a la solicitud del Certificado de Origen (Formato MCT001 – Emisión de Certificado de Origen).

III.1. SELECCIÓN DEL TUPA/FORMATO

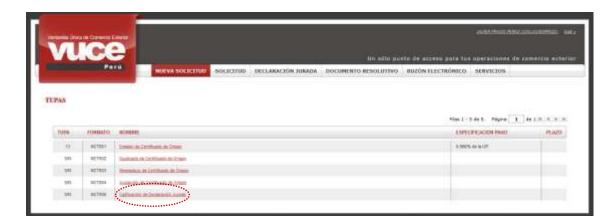
Para iniciar un trámite y registrar los datos que éste requiere ingresar a la opción **NUEVA SOLICITUD**.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 8 de 84	MINCETUR

Luego, seleccionar uno de los cinco (5) TUPAs/Formatos dando clic sobre el **NOMBRE** de uno de ellos.

Para la **Calificación de Declaración Jurada**, ingresar a la opción **NUEVA SOLICITUD** y ubicar el TUPA/Formato con ese nombre. Para ello, dar clic sobre el **NOMBRE**.



III.2. SELECCIÓN DEL ACUERDO Y DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA

Seleccionado el TUPA/Formato, elegir los datos del Acuerdo y la Entidad Certificadora que corresponda al trámite, cada uno de los campos presenta una tabla de ayuda:

- PAÍS DEL ACUERDO
- ACUERDO COMERCIAL
- ENTIDAD CERTIFICADORA



Para el campo PAÍS DEL ACUERDO, seleccionarlo de la lista desplegable.

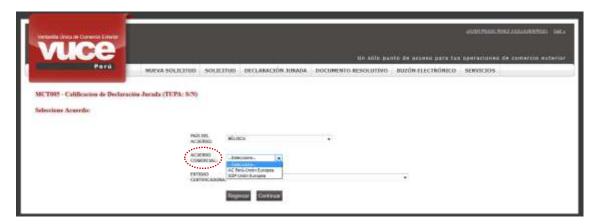
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 9 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

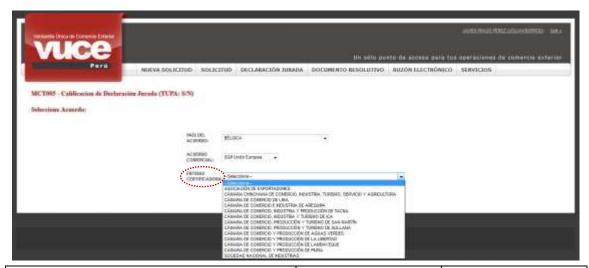
Ámbito: Público



Luego, seleccionar el **ACUERDO COMERCIAL.** Las opciones que se muestren dependerán del País seleccionado en el campo anterior.



Para el campo **ENTIDAD CERTIFICADORA** se activará en la lista desplegable los nombres de las Entidades Competentes seleccionar a la que se le delegará la evaluación de este TUPA/Formato.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 10 de 84	MINCETUR

Por último dar clic en el botón Continuar .

Para este caso, selecciona en PAÍS DEL ACUERDO BÉLGICA, ACUERDO COMERCIAL SGP Unión Europea y en ENTIDAD CERTIFICADORA CÁMARA DE COMERCIO, PRODUCCIÓN Y TURISMO DE SAN MARTÍN.



III.3. SOLICITUD

El Usuario Exportador o Productor puede iniciar el trámite desde una Calificación Nueva (que es el caso que se explicará a continuación) o Copiar de una Calificación Existente cuando se tiene un MCT005 para la misma mercancía y aprobado por la misma Entidad Certificadora pero para otro Acuerdo Comercial para obtener información referente al procedimiento para este caso consultar el Manual de Usuario – Calificación de Declaración Jurada: https://www.vuce.gob.pe/manual vuce/manuales/usuarios/MCT005 calificación dj.pdf.

Para realizar el trámite de este TUPA/Formato se deberán seguir los siguientes procesos:

III.3.1 Datos del Solicitante

Al seleccionar este TUPA/Formato se muestra en la pestaña **Datos del Solicitante** con las áreas: **DATOS DEL TITULAR** que presenta los datos que tiene la base de datos de la SUNAT para el RUC consignado en la Autenticación y los **DATOS DEL DECLARANTE** que corresponden a la persona que está registrando el trámite y que fueron consignados la primera vez que ésta ingresó al Sistema VUCE.

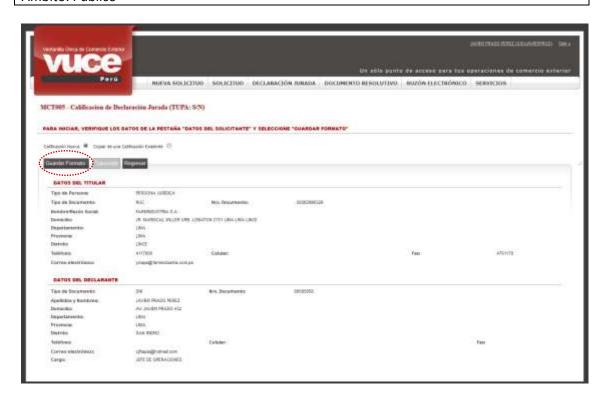
Por defecto se encuentra marcado Calificación Nueva .

Confirmados los datos, dar clic en Guardar Formato

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 11 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Presentando en el área superior unos **Mensajes**, los cuales indican qué información falta aún llenar. Una vez completados los datos obligatorios para este TUPA/Formato el botón Transmitir se mostrará activo.



Asimismo, el Sistema genera un **Número de Solicitud**, la **Fecha de Inicio** y la **Fecha de Actualización**.

Número de Solicitud:	2014000018	Fecha de Inicio:	09/01/2014 15:11:46	Fecha Actualización:	09/01/2014 15:11:46

Además, se muestran pestañas en donde se consigna o selecciona aquella información requerida para este Formato: **Rol del Solicitante** y **Criterio de Origen**.

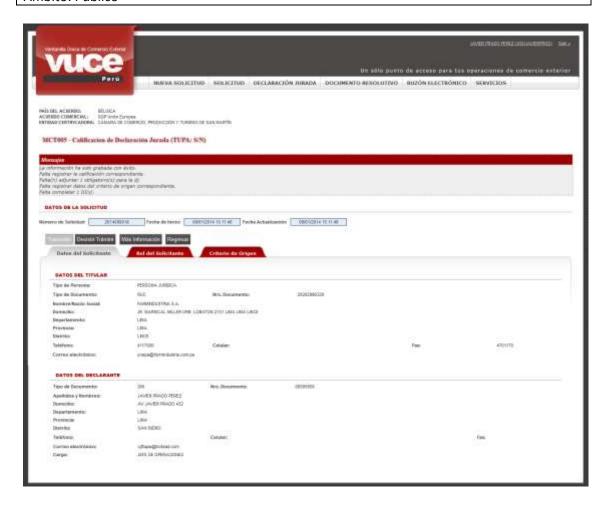


La pantalla se muestra entonces de la siguiente forma:

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 12 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



III.3.2 Rol del Solicitante

En seguida, se muestra la pestaña **Rol del Solicitante** con los **Roles** activos para este trámite:

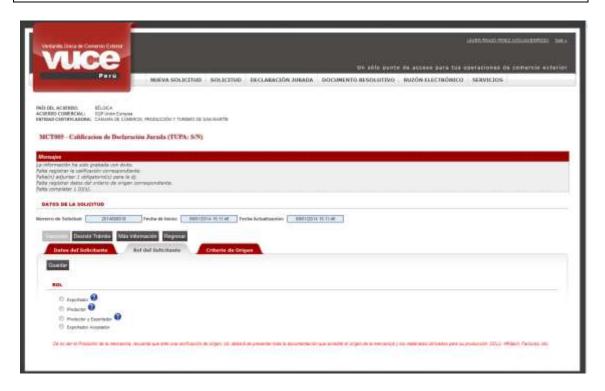
- Exportador
- Productor
- Productor y Exportador
- Exportador Acopiador

Seleccionar el que corresponda.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 13 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



A continuación, se describen los campos y funcionalidades para cada tipo de Rol:

III.3.2.1 EXPORTADOR

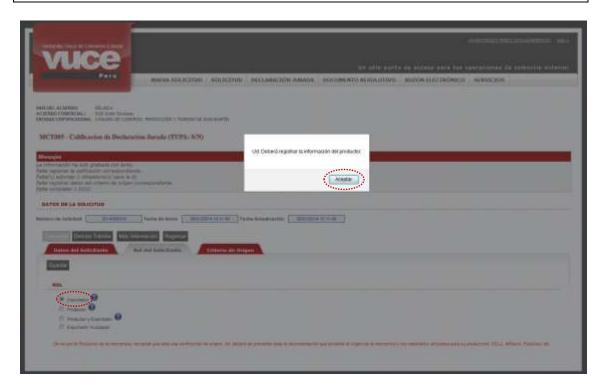
Al seleccionar el Rol de **Exportador**, aparecerá un mensaje indicando que el Exportador debe registrar la información del Productor, pues para este Régimen Preferencial no se requiere de la validación del Productor por lo que la información de los materiales y proceso productivo debe ser registrada por el Exportador.

Dar clic en Aceptar , para confirmar el mensaje.

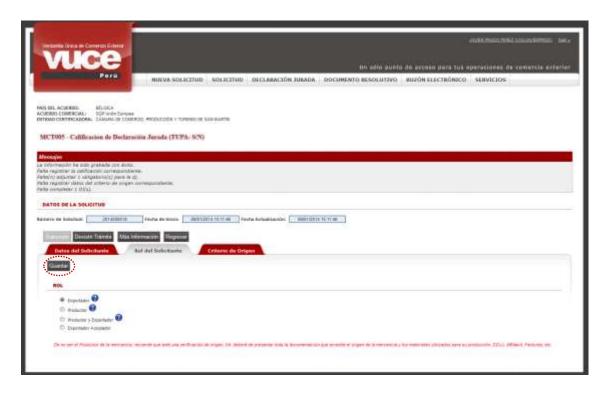
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 14 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

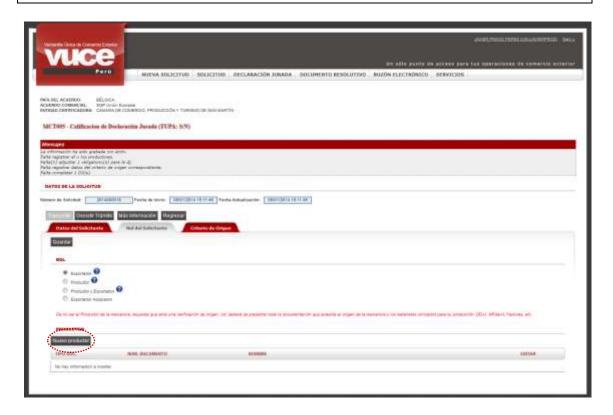


Luego, dar clic en Guardar .

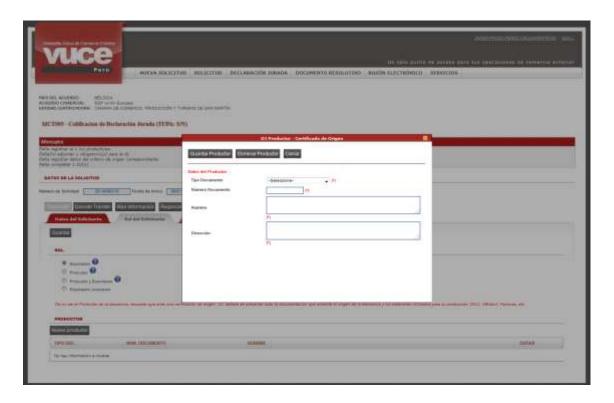


Así, se activa el área **PRODUCTOR**. Dando clic en Nuevo productor se consignarán los datos del Productor de la mercancía.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 15 de 84	MINCETUR

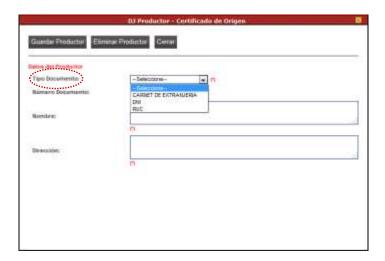


En la pantalla **DJ Productor – Certificado de Origen** consignar los datos del Productor.

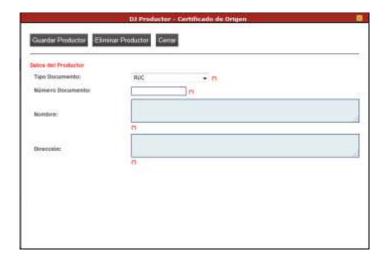


Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 16 de 84	MINCETUR

Para el campo **Tipo de Documento** seleccionar una de las opciones de la lista desplegable.



Si se selecciona para el **Tipo Documento RUC**, se debe consignar el **Número Documento** cargándose automáticamente los datos para los campos **Nombre** y **Dirección**.

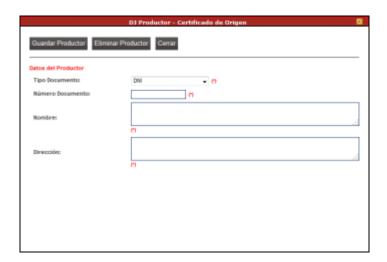


Mientras que, al seleccionar el **Tipo Documento CARNET DE EXTRANJERÍA** o **DNI** se activarán los campos: **Número Documento**, **Nombre** y **Dirección**. Siendo todos los campos obligatorios.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 17 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Registrados los campos obligatorios dar clic en el botón



Mostrando en **Mensajes**: *La información ha sido grabada con éxito*. Para salir de esta pantalla dar clic en Cerrar .

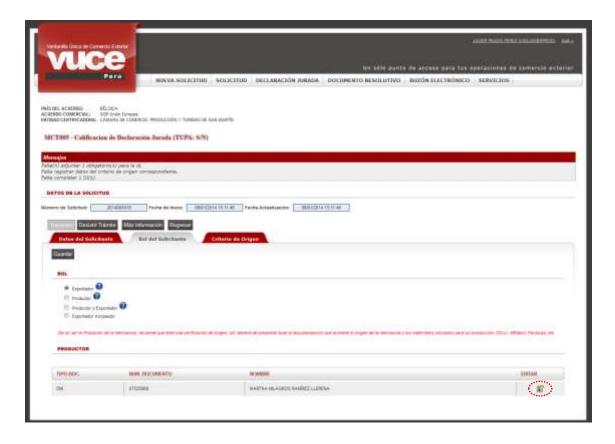
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 18 de 84	MINCETUR

Ámbito: Público



Así, se mostrará una línea resumen con los datos incorporados del **Productor**. Además se aprecia que ya no se muestra el botón **Nuevo productor**.

Mientras no se transmita la Solicitud la información puede ser eliminada o modificada dando clic en \mathbb{S} (columna **EDITAR**).



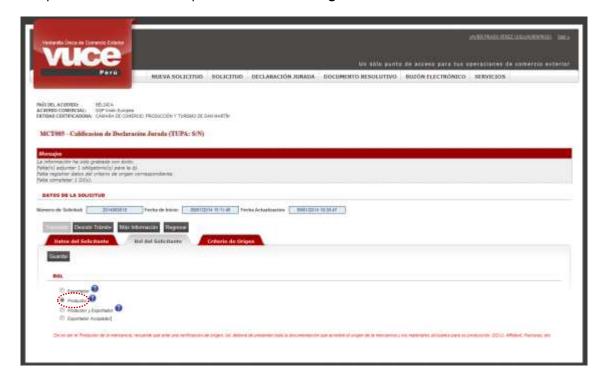
Como para este Régimen Preferencial no se requiere que el Productor valide los datos de los materiales y proceso productivo, es responsabilidad del Exportador ingresarlos.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 19 de 84	MINCETUR

Ámbito: Público

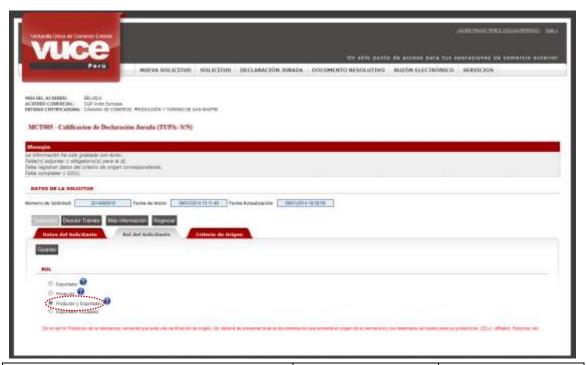
III.3.2.2 PRODUCTOR

En caso de seleccionar la opción **Productor** dar clic en el botón Guardar y continuar completando los datos de la pestaña **Criterio de Origen**.



III.3.2.3 PRODUCTOR Y EXPORTADOR

En este caso, luego del elegir el Rol de **Productor y Exportador** dar clic sobre el botón y continuar con la pestaña **Criterio de Origen**.



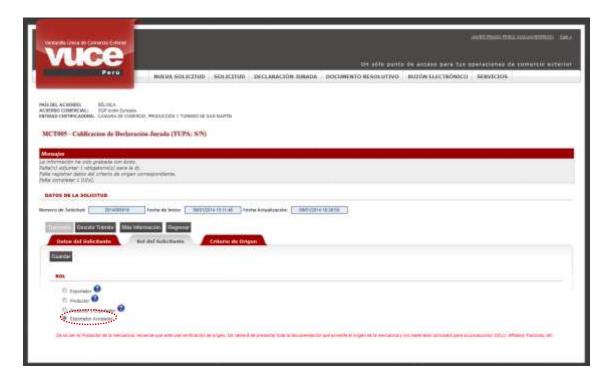
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 20 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

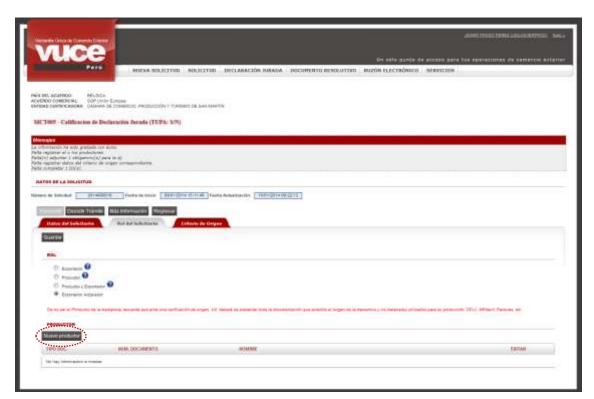
Ámbito: Público

III.3.2.4 EXPORTADOR ACOPIADOR

Para este caso, al seleccionar el Rol de **Exportador Acopiador** dar clic en el botón



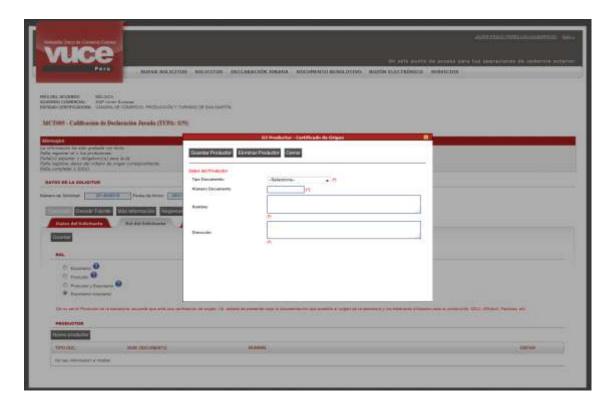
Activándose el área **PRODUCTOR** y mostrándose activo el botón Nuevo productor para ingresar los datos de los Productores, dar clic sobre éste.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 21 de 84	MINCETUR

El **Exportador Acopiador**, es quien compra a diferentes Productores; el procedimiento para el registro de Productores es similar al explicado para rol de **Exportador**.

Para registrar el dato de un Productor dar clic en el botón Nuevo productor



Consignada la información, dar clic en Guardar Productor . Mostrando en el área **Mensajes**: *La información ha sido actualizada con éxito*.

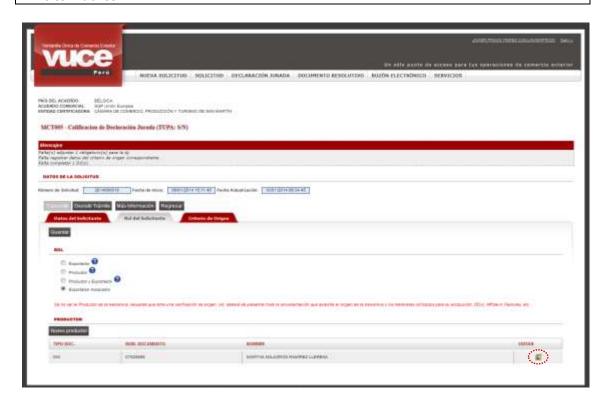


En la pestaña Rol del Solicitante, se mostrará el registro resumen con los datos del Productor. Mientras no se transmita la Solicitud se pude(n) eliminar o modificar los datos del Productor, dando clic en 🖺 (columna EDITAR).

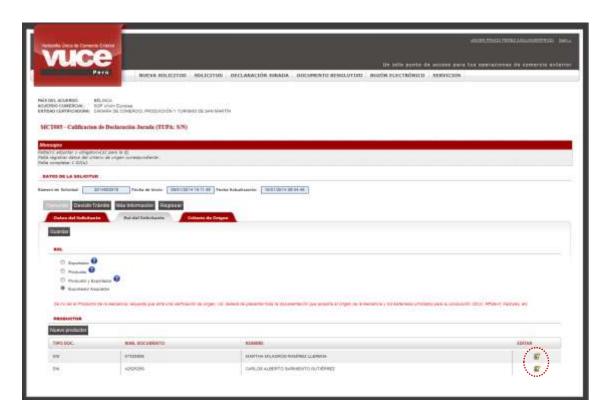
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 22 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Realizando el procedimiento descrito se ingresará a los demás Productores.



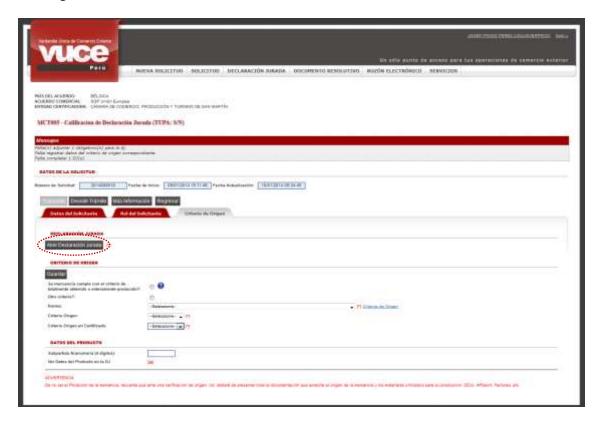
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 23 de 84	MINCETUR

III.3.3 Criterio de Origen

En la pestaña Criterio de Origen se muestran los campos para las áreas: DECLARACIÓN JURADA, CRITERIO DE ORIGEN Y DATOS DEL PRODUCTO.

III.3.3.1 DECLARACIÓN JURADA

Para ingresar los datos de la **DJ** dar clic en el botón Abrir Declaración Jurada



Estando en la pantalla Declaración Jurada, se activa el área de Mensajes con una serie de comentarios que permiten orientar al Usuario en el registro de datos para la DJ.



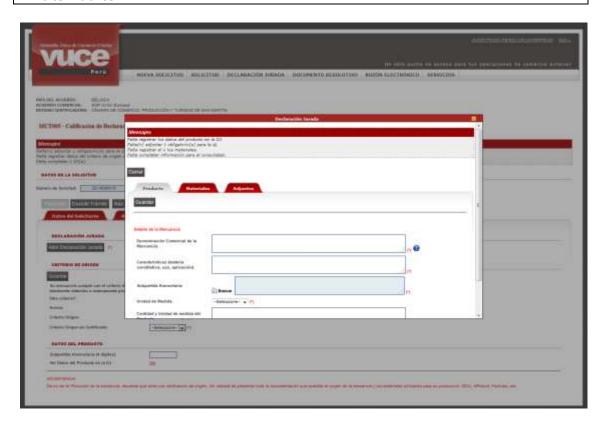
Además se activan las pestañas **Producto**, **Materiales** y **Adjuntos**.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 24 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

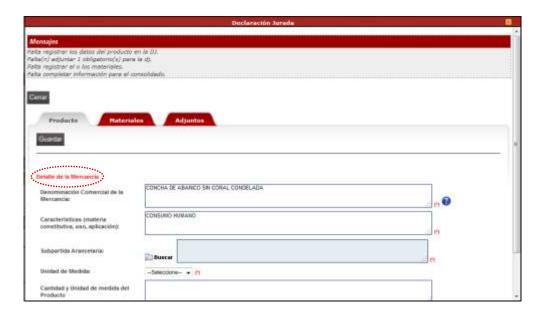
Ámbito: Público



III.3.3.1.1 Producto

En la pestaña **Producto** se muestra el área **Detalle de la Mercancía**, consignar los datos en los campos que se muestren como obligatorios (*).

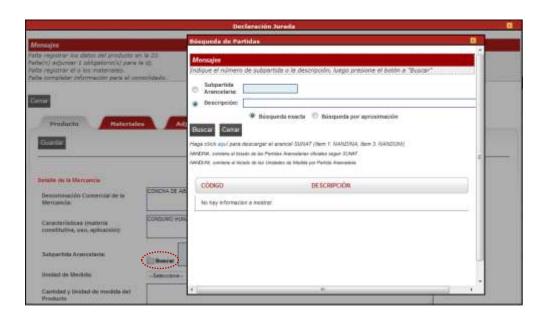
Comenzar por los campos **Denominación Comercial de la Mercancía** y **Características (materia constitutiva, uso, aplicación)** que son editables.



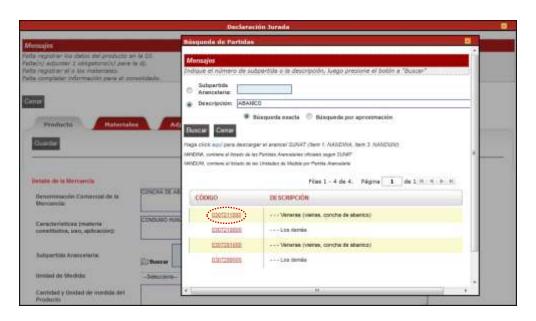
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 25 de 84	MINCETUR

Para el campo **Subpartida Arancelaria** seleccionar el ícono para ubicar la Subpartida.

En la pantalla **Búsqueda de Partida** se habilita la búsqueda por Código de la **Subpartida Arancelaria** o por **Descripción.** Además indicar la opción [©] Búsqueda exacta o O Búsqueda por aproximación



Luego, dar clic en el botón Buscar . Seleccionar una de las opciones ubicando el cursor en el número de la Subpartida (columna CÓDIGO).

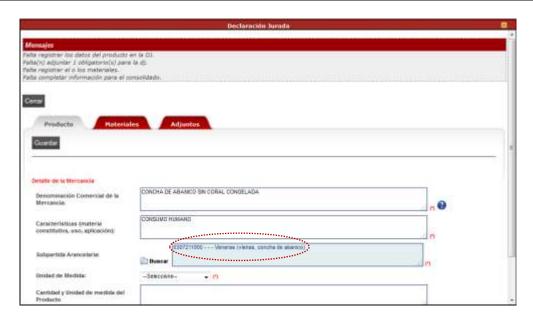


Así se mostrará para el campo de la **Subpartida Arancelaria** el Código como su Descripción.

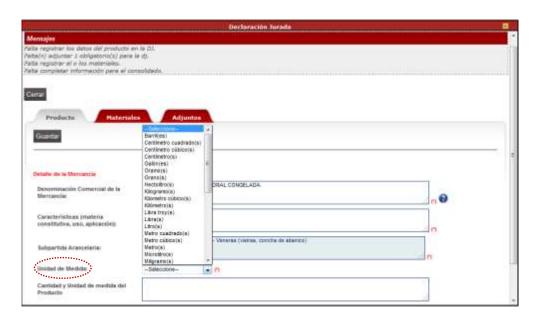
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 26 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El campo **Unidad de Medida**, cuenta con una tabla de ayuda. Desplegar la lista y seleccionar una de las opciones que presenta ésta.



En caso la presentación del producto sea por , pares u otro tipo, especificarlo en el campo Cantidad y Unidad de medida del Producto.

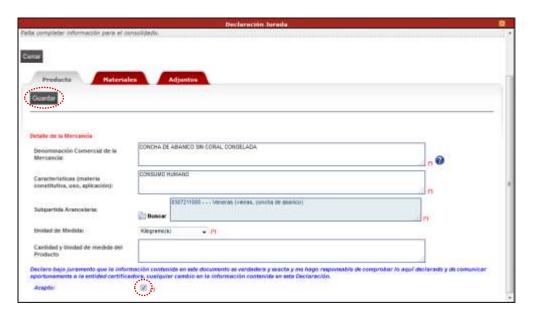
Además, marcar con un Check el recuadro del campo Acepto.

Una vez ingresados o seleccionados todos los campos obligatorios dar clic en Guardar .

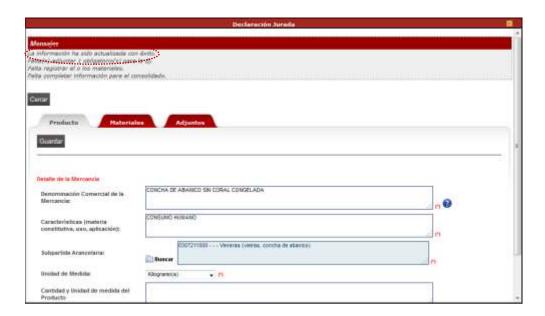
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 27 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Mostrando en el área **Mensajes**: La información ha sido actualizada con éxito.



III.3.3.1.2 Materiales

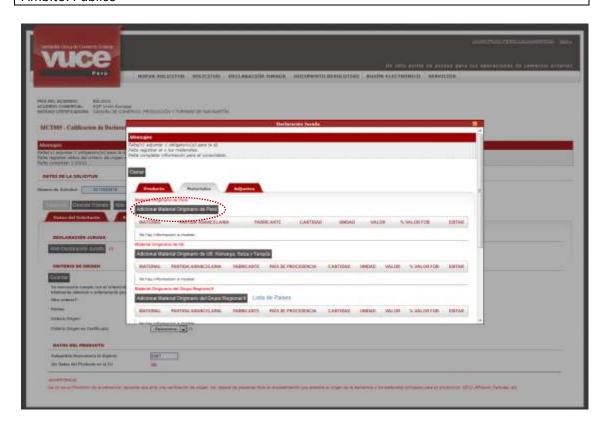
En la pestaña Materiales, se habilitan los campos Material Originario de Perú, Material Originario de UE, Material Originario del Grupo Regional II y Material No Originario.

Para adicionar los materiales originarios del Perú, dar clic en el botón Adicionar Material Originario de Perú

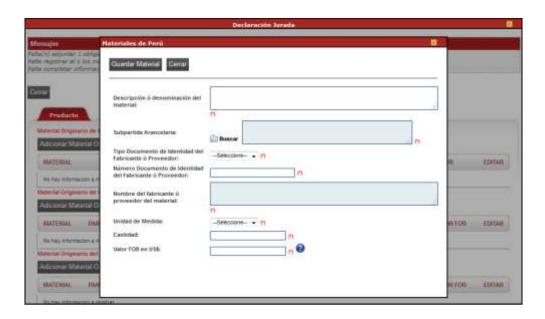
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 28 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



En la pantalla **Materiales de Perú** ingresar o seleccionar los datos en los campos que se muestran como obligatorios (*)



- Descripción o denominación del material, campo editable.
- Subpartida Arancelaria para realizar la búsqueda, dar clic en el ícono 🕮 Buscar.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 29 de 84	MINCETUR

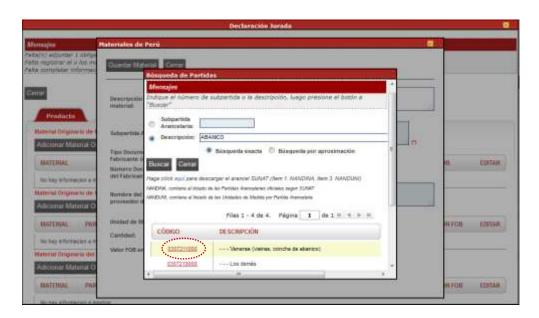
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

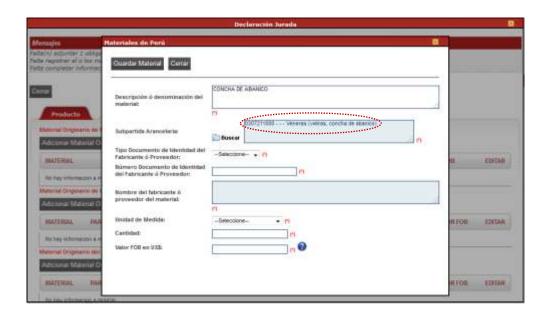
En la pantalla **Búsqueda de Partidas** se habilita la búsqueda por Código de **Subpartida Arancelaria** o por **Descripción.** Además, el Sistema permite realizar una

Búsqueda exacta O Búsqueda por aproximación

Luego, dar clic en el botón Buscar . Seleccionar una de las opciones ubicando el cursor en la Subpartida (columna CÓDIGO).



Mostrándose tanto el Código como la Descripción de la Subpartida Arancelaria.

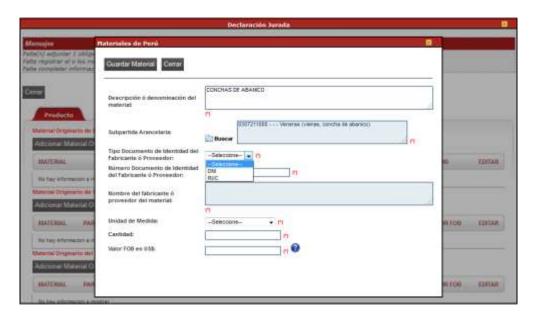


■ Tipo de Documento de Identidad del Fabricante o Proveedor, seleccionar una de las opciones de la lista desplegable.

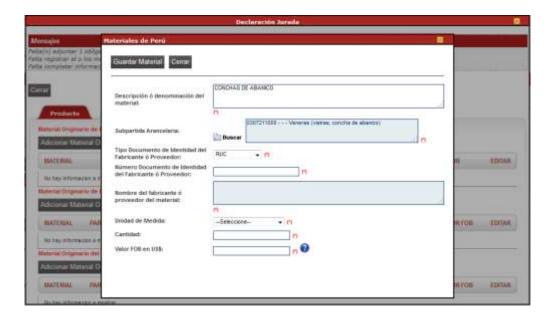
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 30 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Si se selecciona en Tipo Documento el RUC luego de consignar el **Número Documento** de Identidad del Fabricante o Proveedor el Sistema mostrará el **Nombre del fabricante** o proveedor del material.

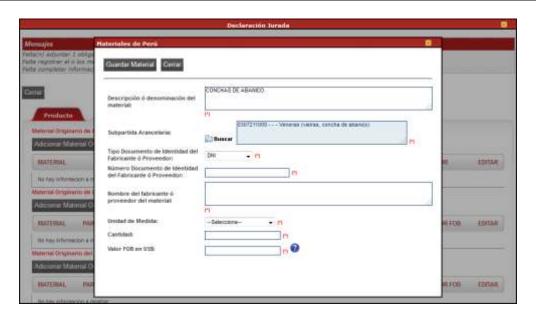


En cambio, si se selecciona como documento el **DNI** además de consignar el **Número Documento de Identidad del Fabricante o Proveedor** ingresar el **Nombre del fabricante o proveedor del material**.

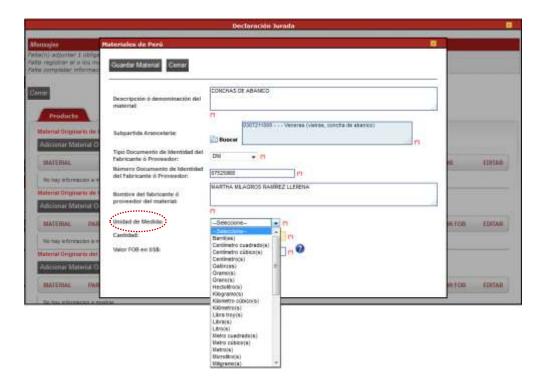
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 31 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Unidad de Medida, ubicar la opción de la lista desplegable.



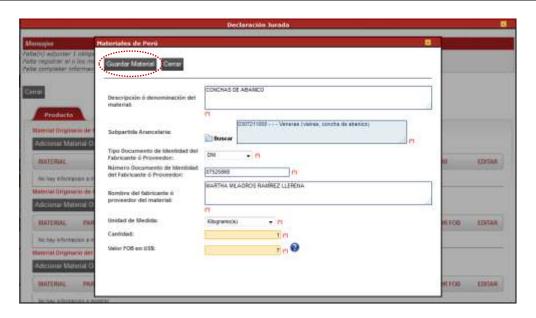
Cantidad y Valor FOB en US\$, son campos editables.

Una vez registrados y consignados los datos en los campos obligatorios dar clic en Guardar Material

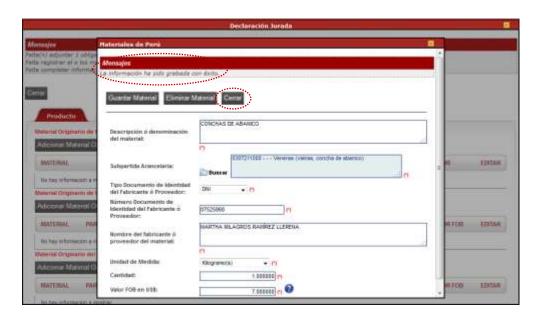
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 32 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Mostrando en el área de **Mensajes**: *La información ha sido grabada con éxito*. Y, luego en para salir de esta pantalla.

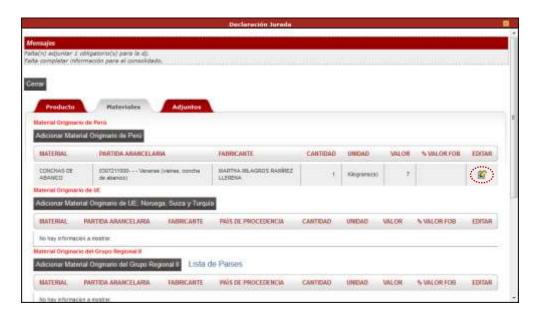


Así se muestra el registro resumen en el área **Material Originario de Perú**, permitiendo el Sistema eliminarlo o modificarlo mientras no se transmita la Solicitud, dando clic en **(columna EDITAR)**.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 33 de 84	MINCETUR

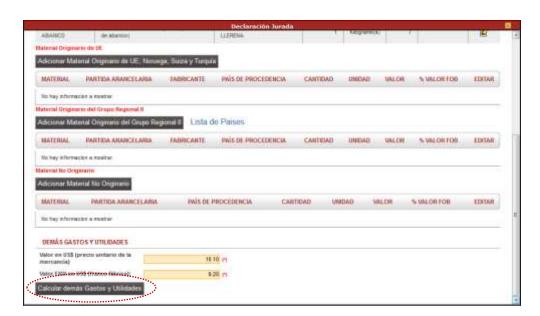
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Si se necesita registrar datos para el Material Originario de UE, Material Originario del Grupo Regional II y/o Material No Originario seguir el mismo procedimiento explicado para Material Originario de Perú.

Por último, consignar los datos del **Valor FOB en US\$** y dar clic en Calcular demás Gastos y Utilidades .

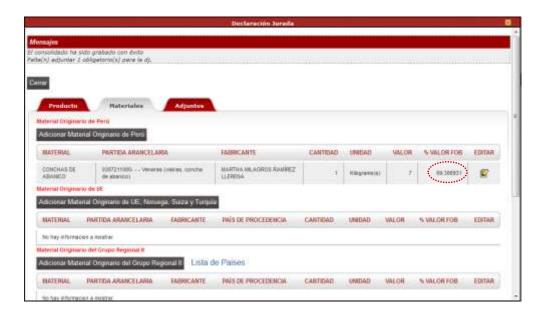


No sólo se graba este último dato sino que hace que el Sistema VUCE calcule el **% VALOR FOB** de los Materiales.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 34 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



III.3.3.1.3 Adjuntos

Para este TUPA/Formato se deberá adjuntar obligatoriamente la <u>Descripción del Proceso</u> <u>Productivo</u>.

En caso el trámite requiera de la validación del Productor, este documento será modificado o adjuntado por éste.

El procedimiento para adjuntar el archivo con éste documento es el que a continuación se describe:

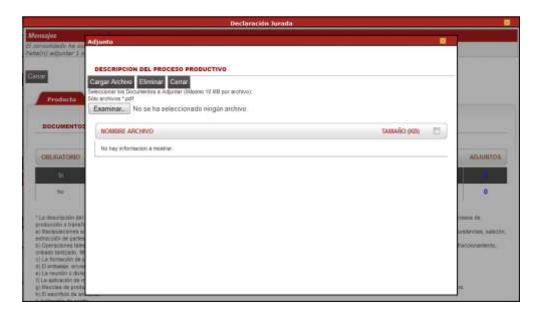
Con el cursor ubicado sobre la DESCRIPCIÓN del documento, dar clic sobre éste.



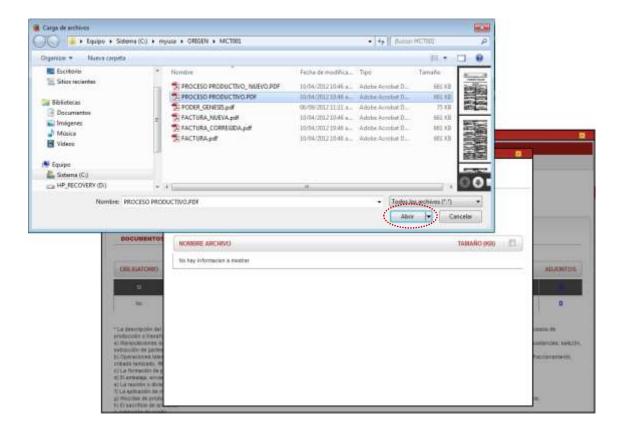
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 35 de 84	MINCETUR

Ámbito: Público

Estando en la pantalla Adjunto dar clic en Examinar.



■ Ubicar el Archivo en PDF y con el cursor ubicado sobre éste, dar <Enter> o clic en Abrir 🔽



■ Luego, dar clic en Cargar Archivo .

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 36 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



 Mostrándose el archivo cargado, para revisar el contenido del documento adjuntado dar clic sobre el NOMBRE ARCHIVO.



Al finalizar con la carga de archivos, dar clic en el botón Cerrar , mostrándose en Mensajes: Falta registrar datos del criterio de origen correspondiente.

Se regresa a la pantalla **Declaración Jurada** en donde se visualiza que para el documento se tiene cargado un (1) archivo (columna **ADJUNTOS**).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 37 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

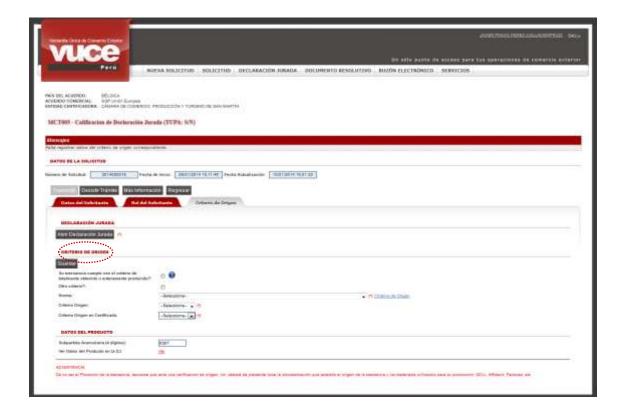
Ámbito: Público



Seguido, completar los datos obligatorios (*) para los campos de las áreas **CRITERIO DE ORIGEN** y **DATOS DEL PRODUCTO**.

III.3.3.2 CRITERIO DE ORIGEN

En el área **CRITERIO DE ORIGEN** se debe seleccionar la norma de origen en el marco del acuerdo comercial o régimen preferencial que cumple el producto.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 38 de 84	MINCETUR

En el área **CRITERIO DE ORIGEN** se debe seleccionar la norma de origen en el marco del acuerdo comercial o régimen preferencial que cumple el producto.

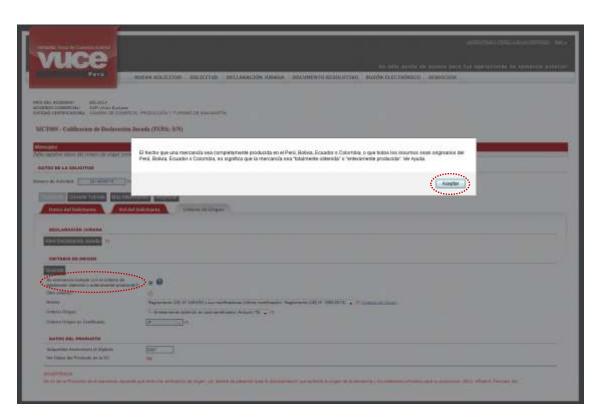
El Sistema VUCE presenta tres (3) opciones, debiendo el Usuario seleccionar una entre:

- Su mercancía cumple con el criterio de totalmente obtenido o enteramente producido?
- Su mercancía cumple con el criterio de cambio de clasificación arancelaria?

De esta selección dependerán las opciones que se muestren para los campos: **Norma, Criterio Origen** y **Criterio Origen** en **Certificado**.

III.3.3.2.1 Su mercancía cumple con el criterio de totalmente obtenido o enteramente producido?

Al dar clic en el botón del campo **Su mercancía cumple con el criterio de totalmente obtenido o enteramente producido?** el Sistema muestra un mensaje el cual se acepta para continuar.

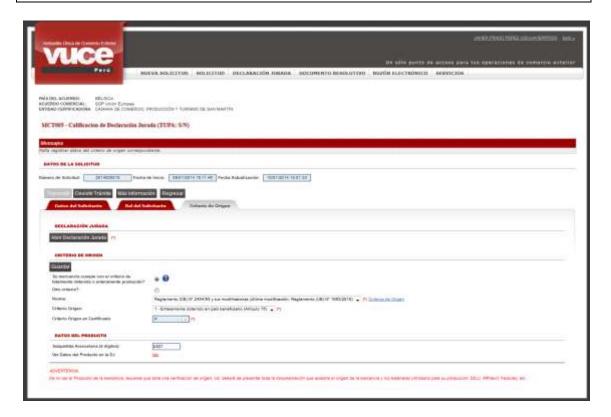


Mostrando el dato en los campos: Norma, Criterio Origen y Criterio Origen en Certificado.

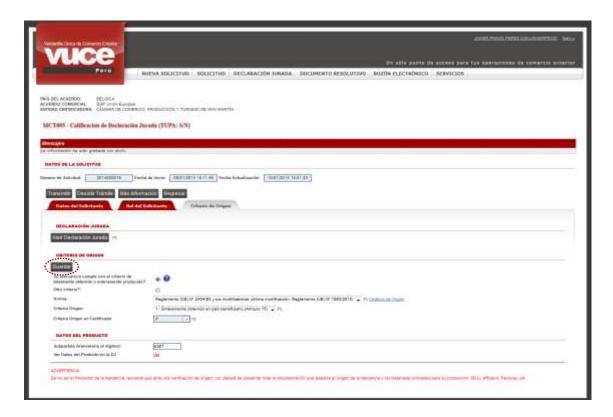
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 39 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



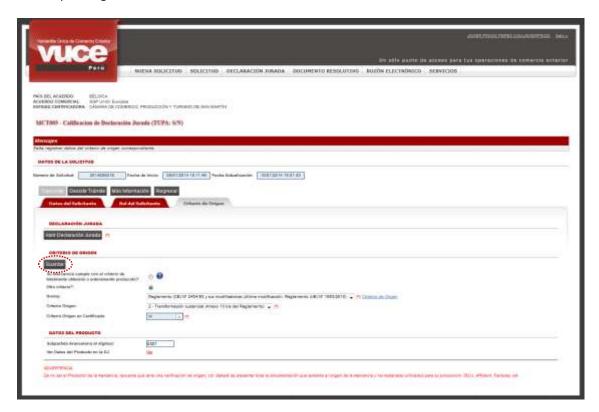
Una vez culminado el registro de los campos del **CRITERIO DE ORIGEN** dar clic en Guardar .



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 40 de 84	MINCETUR

III.3.3.2.2 Su mercancía cumple con el criterio de cambio de clasificación arancelaria? Si selecciona la segunda opción, es decir, Su mercancía cumple con el criterio de cambio de clasificación arancelaria? también se muestran por defecto el dato en los campos: Norma, Criterio Origen Criterio y Origen en Certificado.

Por lo que luego dar clic en Guardar .



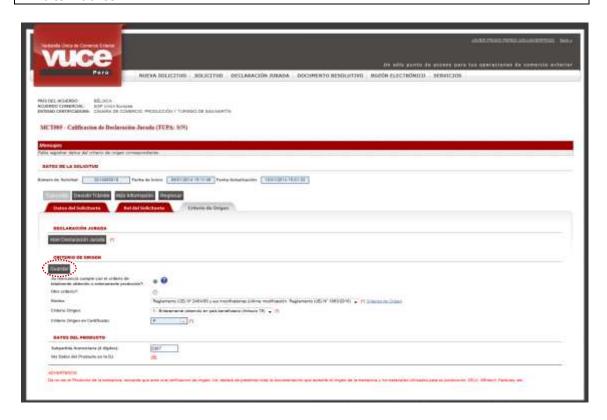
III.3.3.3 DATOS DEL PRODUCTO

Para el área **DATOS DEL PRODUCTO** se tiene el campo **Subpartida Arancelaria (4 dígitos)** que por defecto presenta los primeros dígitos de la **Subpartida Nacional** del Producto, en caso no corresponda modificar el dato.

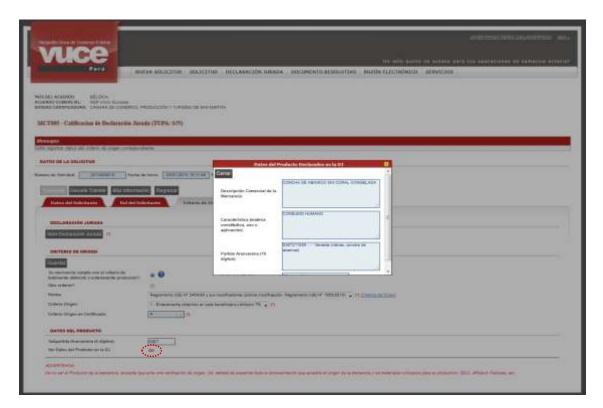
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 41 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El campo **Ver Datos del Producto en la DJ**, presenta el link <u>Ver</u>. Dando clic en este link se muestra la pantalla **Datos del Producto Declarados en la DJ**, que presenta los datos consignados en la pestaña **Producto** de la Declaración Jurada.



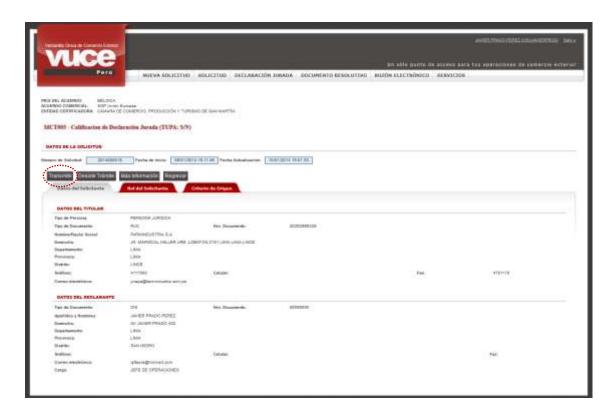
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 42 de 84	MINCETUR

Mientras no se transmita la Solicitud, ésta se ubica en la opción **SOLICITUD**, pestaña **Borradores** en **ESTADO PENDIENTE DE ENVÍO A ENTIDAD** (columna **ESTADO**).

Para ingresar al detalle de la Solicitud y continuar con el registro de datos o para transmitirla, dar clic en el Número de la Solicitud. En el caso da clic en 2014000018 (columna SOLICITUD).



Teniendo activado el botón Transmitir se puede enviar la Solicitud a la Entidad Certificadora para su evaluación.

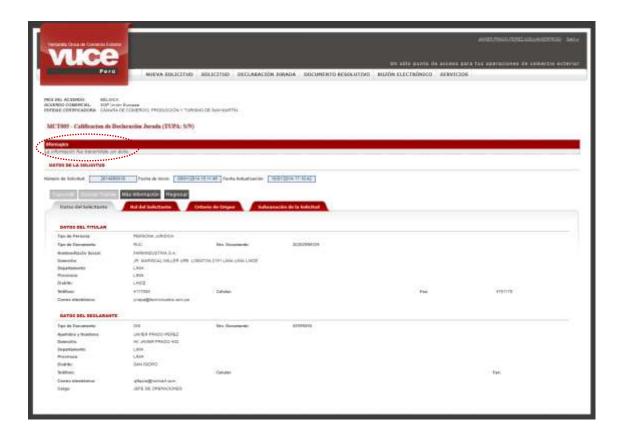


Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 43 de 84	MINCETUR

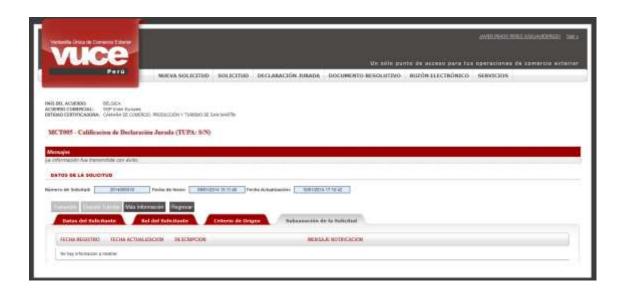
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

Transmitida la Solicitud, se muestra en el área de **Mensajes**: *La información fue transmitida con éxito*.



Asimismo, se aprecia que se activa la pestaña **Subsanación de la Solicitud**. En caso el Supervisor de la Entidad Certificadora encontrara diferencias o errores luego de revisar la Solicitud podría comunicar la Subsanación de la Solicitud. Caso contrario la asignaría a un Evaluador.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 44 de 84	MINCETUR

Como Usuario Exportador o Productor, luego de transmitir la Solicitud del Formato MCT005 visualiza ésta en la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE** en **ESTADO PENDIENTE DE ASIGNAR EVALUADOR**.



La Subsanación de una Solicitud la solicita el Supervisor de la Entidad Certificadora al Usuario Exportador o Productor enviando una Notificación que se recibirá en el **BUZÓN ELECTRÓNICO**.

Además, estando en la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE** se apreciará que la Solicitud se encuentra en **ESTADO PENDIENTE DE SUBSANACIÓN POR EL USUARIO** y que en el extremo derecho el icono ⁹, indicador que se tiene una Notificación de Subsanación pendiente de respuesta.

El procedimiento para responder la Notificación de Subsanación de Solicitud, revisar el procedimiento descrito en el Manual de Usuario – Calificación de Declaración Jurada. https://www.vuce.gob.pe/manual-vuce/manuales/usuarios/MCT005 calificación di.pdf

III.4. SUCE

Ámbito: Público

Habiendo el Supervisor revisado la información de la Solicitud la asigna a un Evaluador, una vez que éste acepta evaluar la Solicitud el **Sistema VUCE** le genera un Número de SUCE.

El Exportador recibe en la opción **BUZÓN ELECTRÓNICO** la Notificación en la que se informa el inicio de la evaluación y que para la Solicitud se ha generado una SUCE.

Al dar clic en el **ASUNTO** se ingresa al **Detalle Mensaje**.

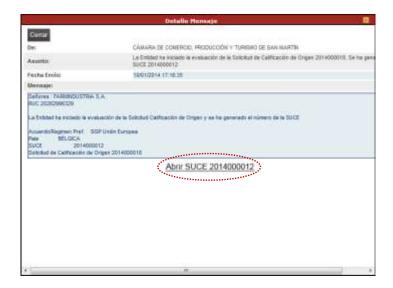
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 45 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Dando clic en el link Abrir SUCE 2014000012 el Usuario puede trasladarse a la SUCE.



Encontrándose en la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE** se aprecia que a la **SOLICITUD 2014000018** le corresponde la **SUCE 2014000012**, cuyo **ESTADO** es **PENDIENTE DE RESPUESTA DE LA ENTIDAD.**

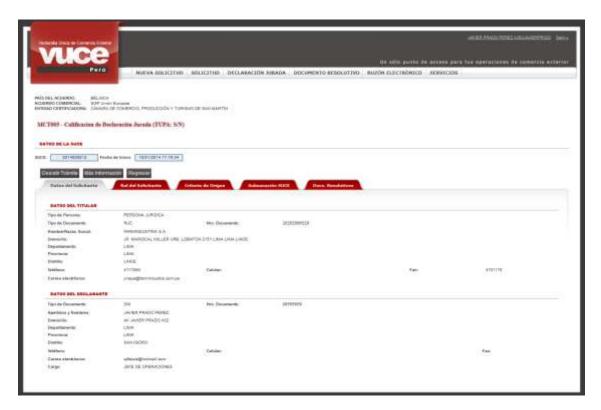


Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 46 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

Al ingresar al detalle de la SUCE dando clic en el Número 2014000012 (columna SUCE), se puede visualizar la información más no puede ser modificada pues ésta se encuentra en poder del Evaluador.



También se aprecia que se muestra activa la pestaña **Subsanación SUCE**, en donde se recibe la Notificación en caso la Entidad Certificadora solicitara la modificación de la SUCE.



La Subsanación de SUCE es solicitada por la Entidad Certificadora al Usuario, se recibe a través de una Notificación en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** y se mostrará en la opción **SOLICITUD**, pestaña

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 47 de 84	MINCETUR

Solicitud–SUCE. La columna ESTADO se muestra PENDIENTE DE SUBSANACIÓN POR EL USUARIO mostrando en el extremo derecho el icono 9.

Para obtener información sobre el procedimiento de la Subsanación de SUCE, revisar el Manual de Usuario – Calificación de Declaración Jurada.

https://www.vuce.gob.pe/manual vuce/manuales/usuarios/MCT005 calificacion dj.pdf

Asimismo, se muestra la pestaña **Docs. Resolutivos** en donde se recibirá el DR con la aprobación o denegación del trámite.



III.5. DOCUMENTO RESOLUTIVO

Una vez que la Entidad Certificadora aprueba o deniega la Calificación de la Declaración Jurada el Usuario recibirá una notificación en el BUZÓN ELECTRÓNICO.

En este caso habiendo sido aprobada la SUCE se reciben dos (2) notificaciones, la primera informando la finalización de la evaluación aprobando la calificación de la Declaración Jurada y generando el Documento Resolutivo y la segunda notificación en a que se da por culminado el trámite.

Ubicado la SUCE, dando clic en el **ASUNTO** se ingresa al **Detalle Mensaje**.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 48 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



En la primera Notificación el **Detalle Mensaje** muestra el mensaje informando la finalización de la evaluación y la generación del Documento Resolutivo.



Mientras que, en la segunda notificación en el **Detalle Mensaje** se informa que habiendo culminado el trámite se da por cerrada la SUCE.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 49 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Si la Entidad Certificadora **Califica** el Producto se genera el DR de Aprobación de la SUCE, por lo que ingresando a la opción **SOLICITUD** pestaña **Solicitud–SUCE** el trámite se muestra en **ESTADO APROBADO**.

Dar clic sobre la **SUCE** 2014000012 para visualizar los datos del trámite.



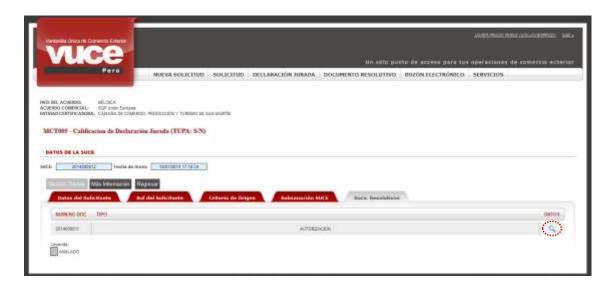
Estando en la SUCE **2014000012**, ubicarse en la pestaña **Docs. Resolutivos**, en donde encontraremos un registro resumen con los datos del Documento Resolutivo o DR.

En este caso, con el Número de Documento Resolutivo **2014000011** (columna **NUMERO DOC**) y está en **AUTORIZACIÓN** (columna **TIPO**). Si se da clic en el icono (columna **DATOS**) se ingresará a la información enviada por la Entidad Certificadora.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 50 de 84	MINCETUR

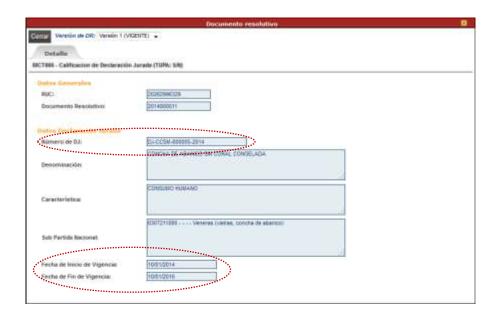
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Para este trámite no se genera un documento físico por parte de la Entidad Certificadora, sólo el **Número de la DJ** y la **vigencia** de ésta, que servirá para la obtención del Certificado de Origen.

Estando en la pantalla **Documento resolutivo** se aprecia que esta Declaración Jurada tiene una vigencia de dos (2) años, a partir del 10/01/2014, por lo que puede ser utilizada en ´n´ Certificados de Origen si se exporta este producto, en el caso Concha de Abanico Sin Coral Congelada a Bélgica y obtener las preferencias arancelarias del Régimen Preferencial para el Sistema Generalizado de Preferencias con la Unión Europea.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 51 de 84	MINCETUR

IV. Certificado de Origen

Para la obtención de del Certificado de Origen acreditando el cumplimiento de los requisitos de origen de conformidad con las disposiciones del acuerdo comercial o régimen preferencial correspondiente el Exportador debe contar con la Declaración Jurada de Origen (Formato MCT005 – Calificación de Declaración Jurada) aprobada.

IV.1. SELECCIÓN DEL TUPA/FORMATO

Para ingresar a este TUPA/Formato ubicar la opción **NUEVA SOLICITUD** y luego dar clic sobre el **NOMBRE** del trámite.



IV.2. SELECCIÓN DEL ACUERDO COMERCIAL Y DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA

A continuación, seleccionar la información el Acuerdo y Entidad Certificadora seleccionando los datos de los campos:

- PAÍS DEL ACUERDO
- ACUERDO COMERCIAL
- ENTIDAD CERTIFICADORA



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 52 de 84	MINCETUR

Seleccionados los datos dar clic en Continuar .

Para este caso, selecciona en PAÍS DEL ACUERDO BÉLGICA, ACUERDO COMERCIAL SGP Unión Europea y en ENTIDAD CERTIFICADORA CÁMARA DE COMERCIO, PRODUCCIÓN Y TURISMO DE SAN MARTÍN.



IV.3. SOLICITUD

Para iniciar el trámite para la obtención del Certificado de Origen el Exportador debe contar con las Declaraciones de Origen de las mercancías para el mismo Acuerdo Comercial y Entidad Certificadora.

IV.3.1. Datos del Solicitante

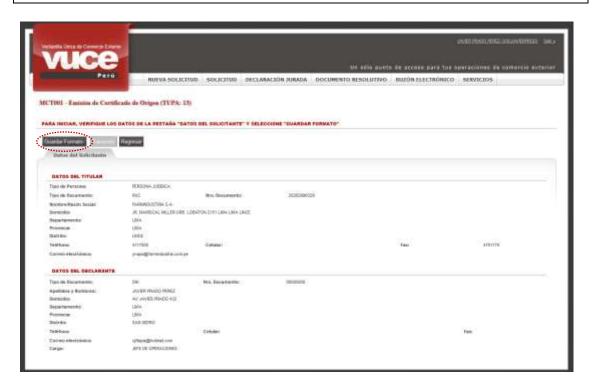
Seleccionados todos los datos se mostrará la pestaña **Datos del Solicitante**, con las áreas: **DATOS DEL TITULAR** se presentan los datos de acuerdo al RUC consignado en la autenticación y los **DATOS DEL DECLARANTE** consignados en la autenticación.

Para continuar con el registro dar clic en el botón Guardar Formato .

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 53 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



A continuación, se activa el área de **Mensajes** en la parte superior de la pantalla que orienta al Usuario en los datos que debe consignar.



Así como el **Número de Solicitud**, la **Fecha de Inicio** del trámite y la **Fecha Actualización** que irá variando hasta que se transmita la Solicitud.



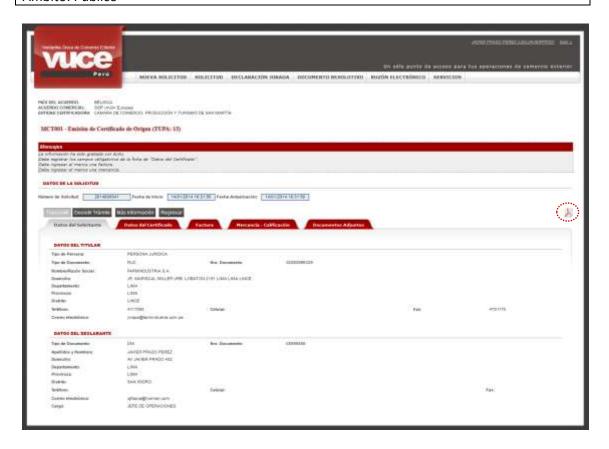
Estos datos se ingresan en las pestañas adicionales que se activan, en donde se consigna información obligatoria para este trámite: **Datos del Certificado**, **Factura**, **Mercancía-Calificación** y **Documentos Adjuntos**.



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 54 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El Sistema VUCE presenta el icono Vista Previa , que muestra el Certificado de Origen con los datos que el Usuario haya consignado hasta el momento de solicitar ésta.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 55 de 84	MINCETUR

country)	s consigned from	n (exporter's, business name, address,	Reference No		Α	
	1		CENED	ALIZED EVE	EM OF PREFI	EDENCES
			GENER			
			(Comb		TE OF ORIGI ation and ce	
2. Goods	s consigned to (consignee's name, address, country)	(RM A	,
			Issued in	PE	RU	
3. Means	s of transport an	d route (as far as known)	4. For official u	ıse:		
5. Item number	6. Marks and number of	7. Number and kind of packages; descr	ription of goods	8. Origin criterion	9. Gross weight, or other	10. Number and date of invoice
	packages			ontenon	quantity	date of invoice
11. Certi	ification		12 Declaration	by the exporter		
		the basis of control carried out, that the			lares that the ab	ove details and
declara	ation by the expo	rter is correct	statements a	re correct; that	all the goods we	re produced in
				(6	ountry)	
			And that they		origin requireme	nte enonified for
			those goods i	n the generalize	system of prefer	ences for goods
			exported to			
				(Import	ing country)	
Place and	d date, signature and st	amp of certifying authority	Place and date, si	gnature of certifying aut	hority	

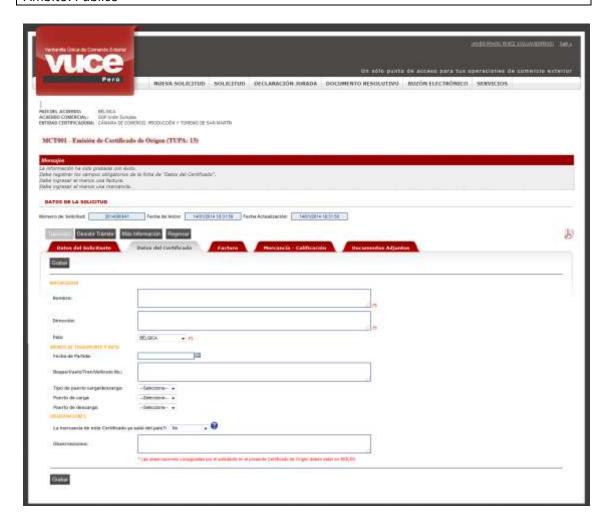
IV.3.2. DATOS DEL CERTIFICADO

En la pestaña **Datos del Certificado** se encuentran activos los campos para las áreas **IMPORTADOR**, **MEDIOS DE TRANSPORTE Y RUTA** y **OBSERVACIONES**, sólo los campos de la primera área son obligatorios y se debe consignar al menos uno de los requisitos de la segunda.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 56 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



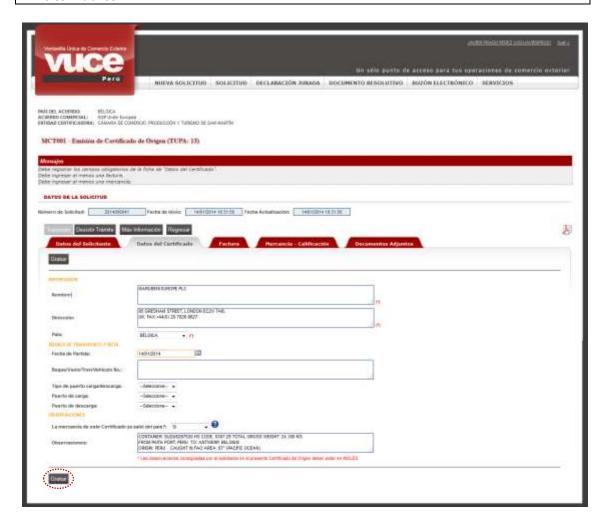
Para el área IMPORTADOR se consignan los datos en los campos obligatorios, los cuales muestran un asterico (*) en el extremo derecho y en al menos uno de los campos del área MEDIOS DE TRANSPORTE Y RUTA.

En el área de OBSERVACIONES se cuenta con el campo La mercancía de este Certificado ya salió del país? que, por defecto se muestra con el indicador No. En este caso se cambia a Sí seleccionándolo de la tabla de ayuda.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 57 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

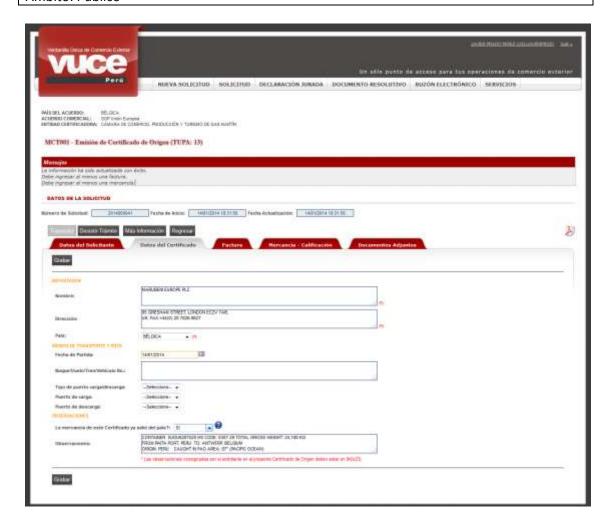


Completados los datos obligatorios, dar clic en Grabar .

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 58 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



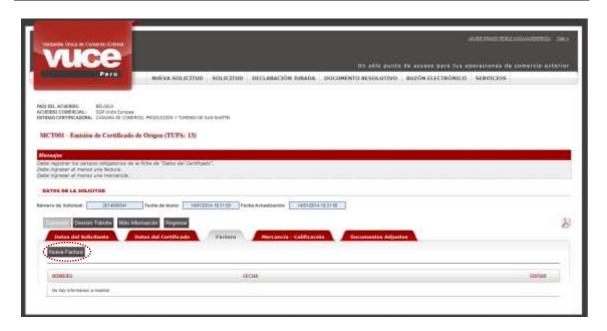
IV.4. FACTURA

Para ingresar los datos en la pestaña **Factura**, dar clic en el botón Nueva Factura .

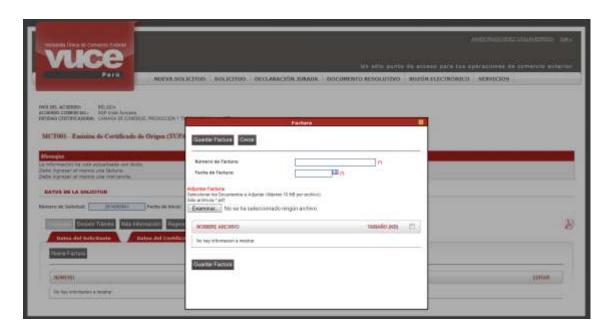
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 59 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Luego, se abre una pantalla **Factura** con dos (2) campos editables y obligatorios: **Número de Factura** y **Fecha de Factura**.



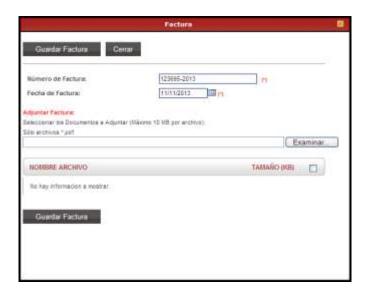
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 60 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Además, se debe realizar la carga del archivo en PDF con la **Factura**, pues es obligatorio.

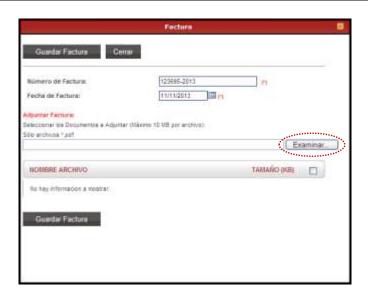


A continuación, se explica el procedimiento para la carga del archivo:

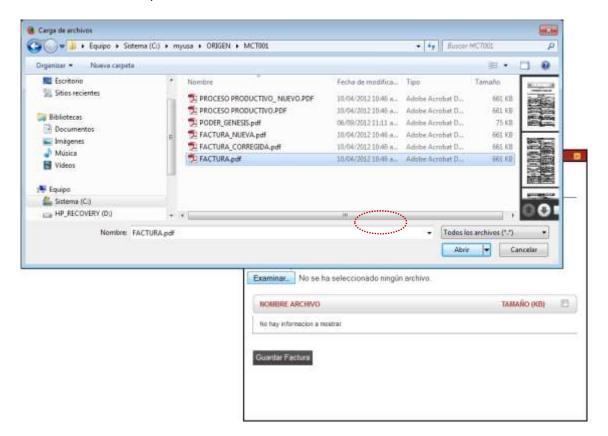
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 61 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Ubicar el Archivo y con el cursor sobre éste, dar <Enter> o clic en Abrir

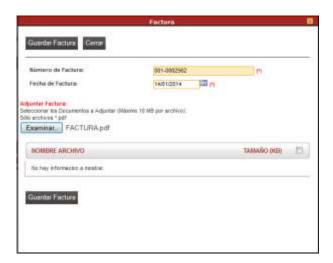


■ Luego dar clic en Guardar Factura

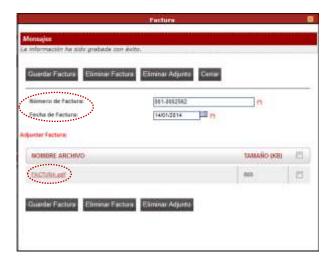
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 62 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Mostrándose el archivo cargado. Para abrir el archivo adjuntado, dar clic sobre el **NOMBRE DEL ARCHIVO**.



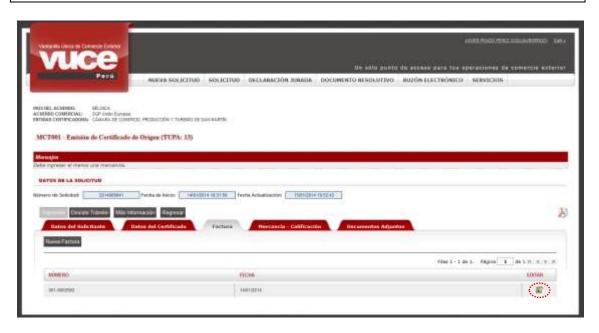
Sólo se permite adjuntar un archivo. Al finalizar dar clic en el botón ^{Cerrar}. Así, se mostrará una línea resumen con los datos consignados en esta pestaña.

También se aprecia que el botón **Nueva Factura** ya no se muestra, pero como aún no se ha transmitido la Solicitud el Sistema VUCE permite modificar datos o eliminar la Factura, dando clic en (columna **EDITAR**).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 63 de 84	MINCETUR

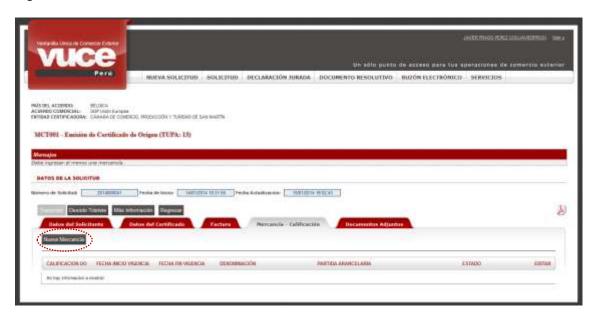
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



IV.5. MERCANCÍA-CALIFICACIÓN

Estando en la pestaña **Mercancía-Calificación** dar clic sobre el botón Nueva Mercancía para ingresar a la Declaración Jurada - DJ.



En la pantalla **Calificación de Origen** se muestra el botón Calificación de Origen Existente, que permiten ubicar a una DJ previamente calificada.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 64 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

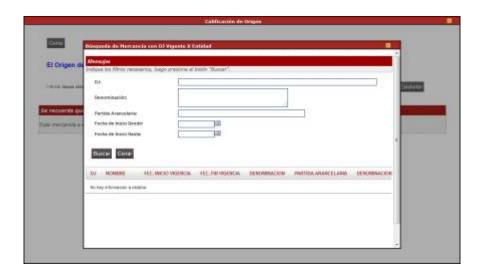
Ámbito: Público



Entonces se muestra la pantalla **Búsqueda de Mercancía con DJ Vigente X Entidad**, que permite realizar la búsqueda de aquélla(s) mercancía(s) cuya Calificación de Declaración Jurada (Formato MCT005 está en **ESTADO APROBADO**).

Para ello, se cuenta con los campos de filtro: **DJ** para el Número de la Declaración Jurada, **Denominación** o Nombre del Producto, **Partida Arancelaria** para el Código a 10 dígitos de la Subpartida Nacional, **Fecha de Inicio Desde** y **Fecha de Inicio Hasta** para filtrar por rango de fecha de inicio de vigencia.

Consignado(s) el(los) dato(s) de filtro dar clic en Buscar.

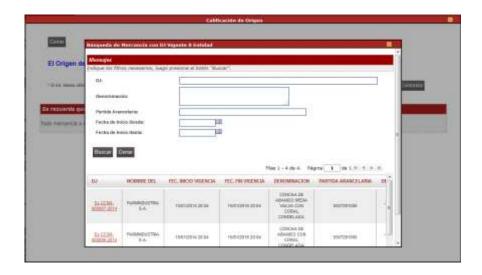


También se puede dar clic en Buscar para que el Sistema VUCE presente todas las mercancías con DJ aprobadas para seleccionar una de ellas.

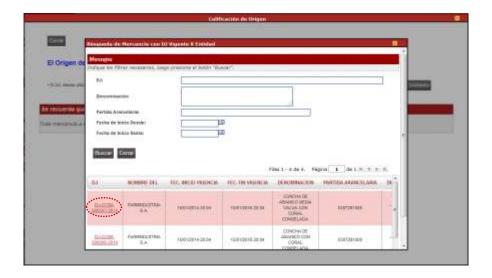
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 65 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Ubicada la mercancía con DJ Aprobada (que se mostrará en el Certificado de Origen), dar clic en su Número (columna DJ).

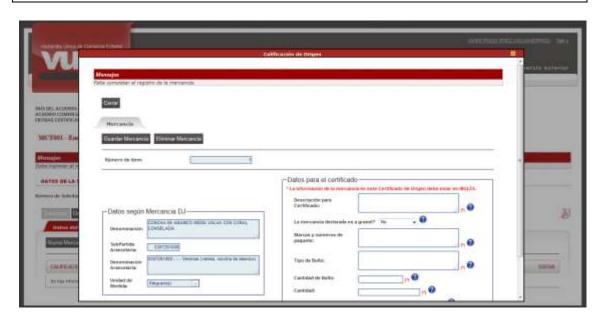


Presentando en la pantalla Calificación de Origen la pestaña Mercancía con las área Datos según Mercancía DJ con la información de la Calificación de Declaración Jurada y el área Datos para el certificado en donde se consignará para el campo Descripción para Certificado el texto que se mostrará en el documento, la NALADISA que se ingresó en la Calificación de Declaración Jurada y el Número de Factura cuya información se registró previamente en la pestaña Factura.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 66 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Para el campo **Descripción para Certificado** se consigna el texto que se mostrará luego en el Certificado de Origen, en **La mercancía declarada es a granel?** por defecto se muestra con el indicador en **No** en caso se seleccione **Sí** ya no se mostrarán los campos: **Marca y número de paquete** y **Cantidad de Bulto**. Los campos **Marca y número de paquete**, **Tipo de Bulto**, **Cantidad de Bulto** y **Cantidad** son campos editables. Para el campo Unidad de Medida se presenta una tabla de ayuda proporcionada por la Unidad de Origen.

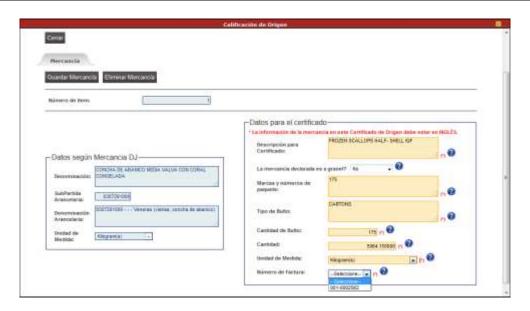


Y, para el campo **Número de Factura** se muestra en la tabla de ayuda aquéllas ingresadas previamente en la pestaña **Factura**, seleccionar una.

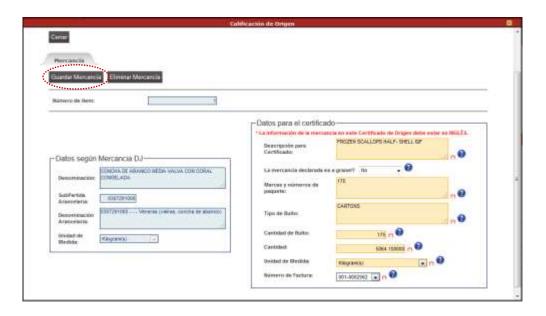
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 67 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



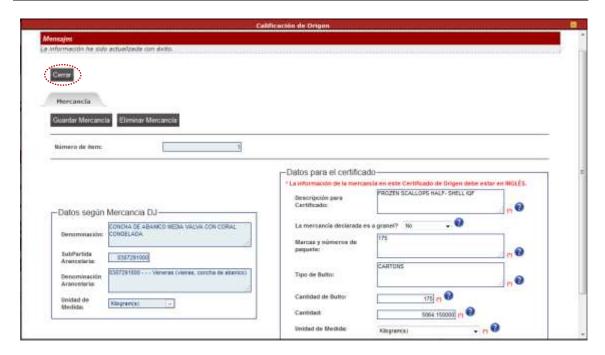
Ingresados y/o seleccionados los datos obligatorios dar clic en Guardar Mercancía



Presentando el Sistema en el área de Mensajes: La información ha sido actualizada con éxito.

Para salir de la pantalla **Calificación de Origen** dar clic en Cerrar .

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 68 de 84	MINCETUR



Mientras no se transmita la Solicitud el Exportador podría modificar o eliminar datos de la **Mercancía – Calificación** dando clic en **(columna EDITAR)**.

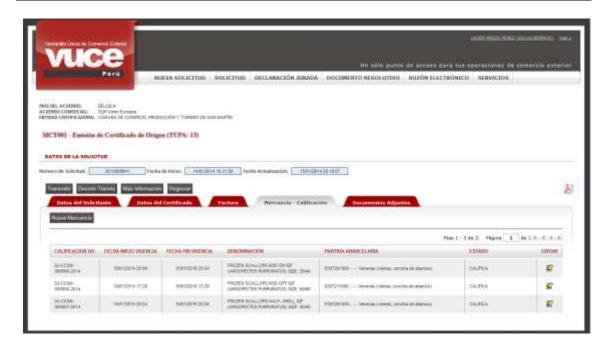


Para registrar las demás mercancías, realizar el procedimiento descrito (ver páginas del 63 al 68).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 69 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



IV.6. Documentos Adjuntos

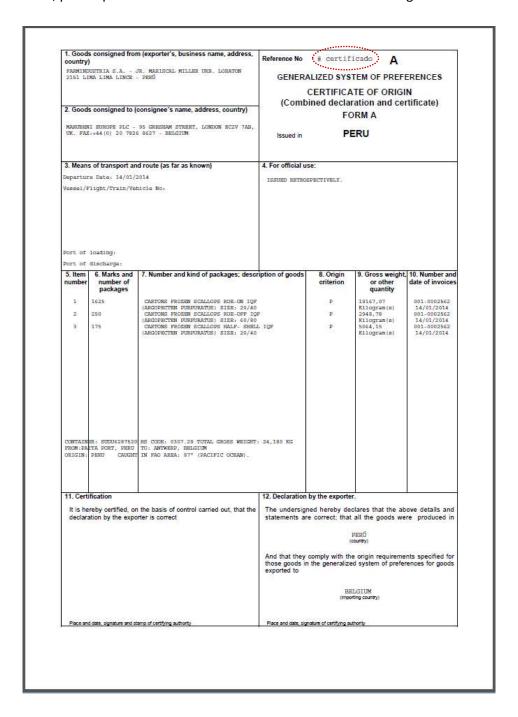
Estando en la pestaña **Documentos Adjuntos** el Exportador podría adjuntar algún(os) documento(s) que crea conveniente, pero para este Formato no es obligatorio adjuntar ningún documento.



Con la información registrada el Exportador puede solicitar la **Vista Previa** y revisar cómo quedaría el Certificado de Origen dando clic en \nearrow .

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 70 de 84	MINCETUR

Este documento no puede ser utilizado puesto que aún no ha sido evaluado por la Entidad Certificadora, por lo que no cuenta con un Número de Certificado de Origen.



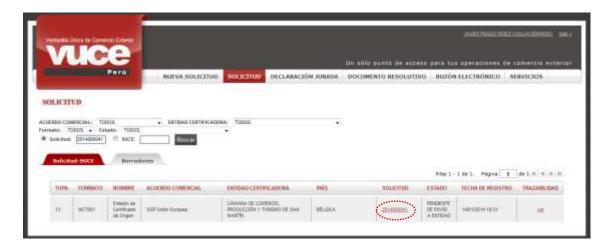
Mientras no se transmita la Solicitud la encontraremos ingresando a la opción **SOLICITUD**, pestaña **Borradores**, en **ESTADO PENDIENTE DE ENVIO A ENTIDAD**.

Para ingresar y ver el detalle de la Solicitud, dar clic sobre su Número. En el caso <u>2014000041</u> (columna **SOLICITUD**).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 71 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Culminado con el registro de datos transmitir la Solicitud a la Entidad Certificadora dando clic en Transmitir .

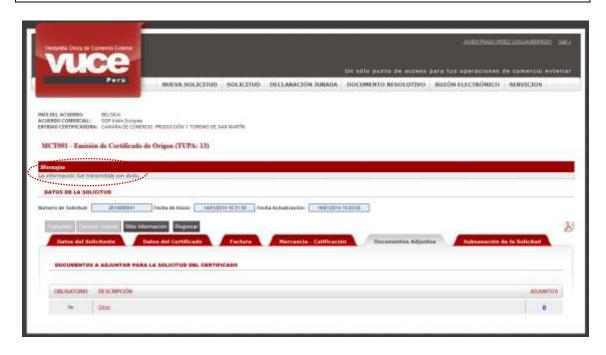


Mostrando en el área de **Mensajes**: La información fue transmitida con éxito.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 72 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Al dar clic en Regresar, se saldrá de la Solicitud **2014000041**. Ahora ésta se ubica en la pestaña **Solicitud-SUCE** y se encuentra en **ESTADO PENDIENTE DE ASIGNAR EVALAUDOR**.



Ahora la Solicitud está en poder del Supervisor de la Entidad Certificadora, quien podría solicitar la Subsanación de la Solicitud o asignarla a un Evaluador.

En caso se deba responder la Notificación por Subsanación de la Solicitud, el procedimiento puede ser revisado en el Manual de Usuario Certificado de Origen – Emisión:

https://www.vuce.gob.pe/manual vuce/manuales/usuarios/MCT001 certificado origen.pdf

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 73 de 84	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE – SGP Unión Europea
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público

IV.7. SUCE

Habiendo el Supervisor de la Entidad Certificadora asignado la Solicitud a un Evaluador y éste aceptado ésta, el Sistema VUCE generará el Número de SUCE que se recibe en el **BUZÓN ELECTRÓNICO**.

Dando clic en el **ASUNTO** se ingresa a la pantalla **Detalle Mensaje**.



Desde esta pantalla dando clic en el link <u>Abrir SUCE 2014000031</u> el Exportador puede trasladarse a la SUCE.



También el Exportador puede ingresar a la SUCE desde la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE** ubica el trámite por el Número de Solicitud o SICE y da clic en el Número de SUCE <u>20140000031</u> (columna **SUCE**).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 74 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Se aprecia que se tienen dos (2) nuevas pestañas: **Subsanación SUCE** que permite responder la Notificación para la Subsanación de SUCE en caso el Evaluador lo solicite y **Docs. Resolutivos** en donde se recibe el DR con la aprobación o denegación del trámite.



En caso se deba responder la Notificación por Subsanación de SUCE, el procedimiento puede ser revisado en el Manual de Usuario Certificado de Origen – Emisión:

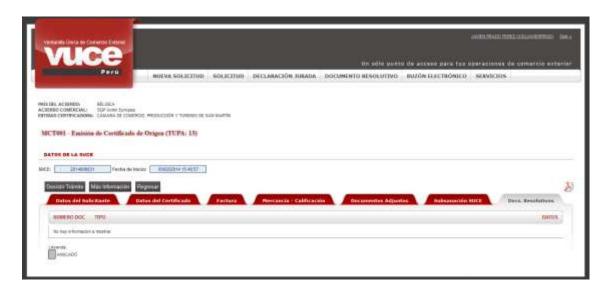
https://www.vuce.gob.pe/manual vuce/manuales/usuarios/MCT001 certificado origen.pdf

En la pestaña **Docs. Resolutivos** se recibirá la autorización o denegación del DR.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 75 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



IV.8. DOCUMENTO RESOLUTIVO

Culminada la evaluación por la Entidad Certificadora el Exportador recibe en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** una notificación indicándole que el Certificado de Origen debe ser impreso y firmado.

Dando clic en el **ASUNTO** el Usuario ingresa a la pantalla **Detalle Mensaje**.



Desde esta pantalla el Exportador puede trasladase a la SUCE y ver el Certificado de Origen aprobado pero sin firmas remitido por la Entidad Certificadora, dando clic en el link <u>Abrir SUCE</u> 2014000031.

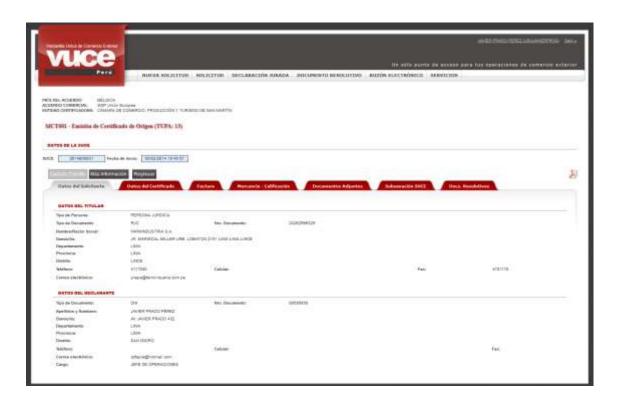
Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 76 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El Exportador puede imprimir y Firmar el Certificado de Origen cuando la SUCE se encuentre en **ESTADO APROBADO (PENDIENTE DE FIRMAS)**, al ingresar a la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE**.



También se puede ingresar a la SUCE dando clic en el Número de SUCE, en el caso en 2014000031 (columna SUCE).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 77 de 84	MINCETUR

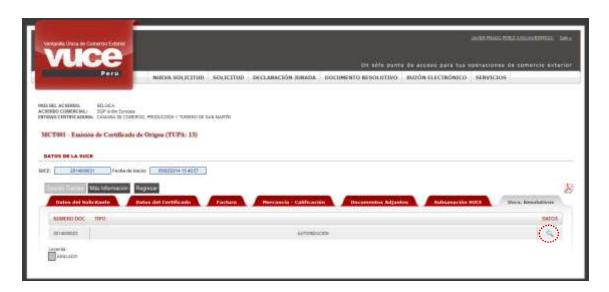
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Ingresando a la **SUCE**, pestaña **Docs. Resolutivos** se aprecia el Número del Documento Resolutivo (columna **NUMERO DOC**), el estado del DR en **AUTORIZACIÓN** (columna **TIPO**) y el ícono (columna **DATOS**) que permite visualizar el detalle del DR.

En el caso, se tiene el **NUMERO DOC** 2014000023 con **TIPO AUTORIZACIÓN**.

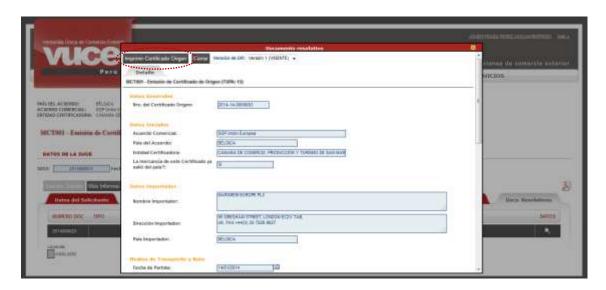


Ingresando en la pantalla **Documento resolutivo** se tiene la pestaña **Detalle** con los campos bloqueados, por lo que no permite modificar los datos.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 78 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



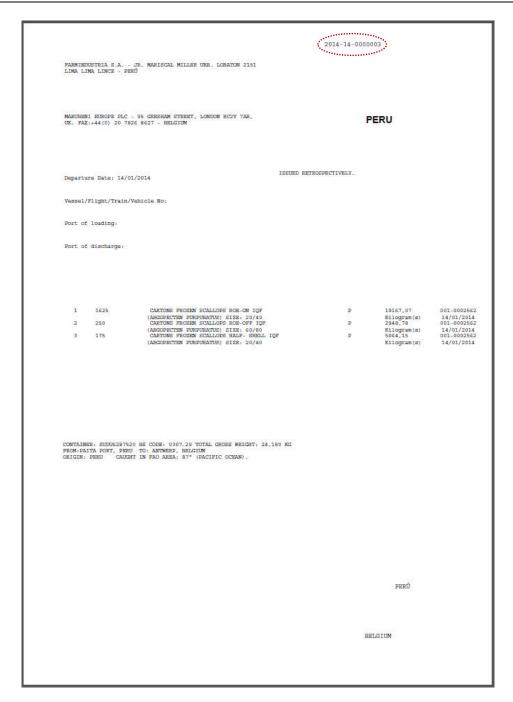
El Exportador debe revisar lo consignado por el Evaluador en las **Observaciones** complementarias del Evaluador y si la información es la correcta dar clic en Imprimir Certificado Origen para obtener el documento y firmarlo.

Se puede apreciar que a diferencia de la Vista Previa en el Certificado de Origen se muestra el Número del Certificado de Origen y ya no se muestran las descripciones de los campos y los bordes, pues éstos se muestran pre-impresos en el FORM A.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 79 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



El Exportador debe acercarse con el Certificado de Origen impreso y firmado a la Entidad Certificadora para que ésta también lo firme y escanee para cargarlo al Sistema VUCE, dando así por finalizado el trámite.

Cuando se haya finalizado el trámite, el Exportador recibirá en el **BUZÓN ELECTRÓNICO** una notificación. Dando clic en el **ASUNTO** se ingresa al **Detalle Mensaje**.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 80 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Desde el link Abrir SUCE 2014000031 se trasladará a la SUCE.



Desde la opción **SOLICITUD**, pestaña **Solicitud-SUCE** ubicando la SUCE se apreciará que ésta se encuentra en **ESTADO APROBADO** esto significa que el trámite ha culminado.

Para ingresar al detalle de la SUCE dar clic sobre la SUCE 2014000031.

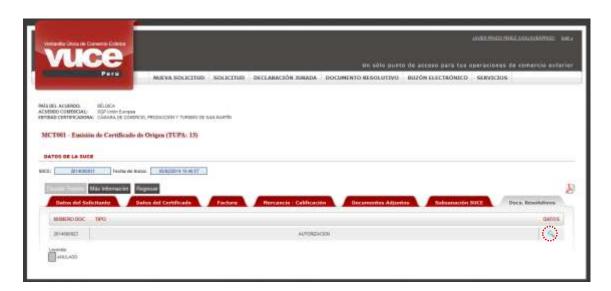


Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 81 de 84	MINCETUR

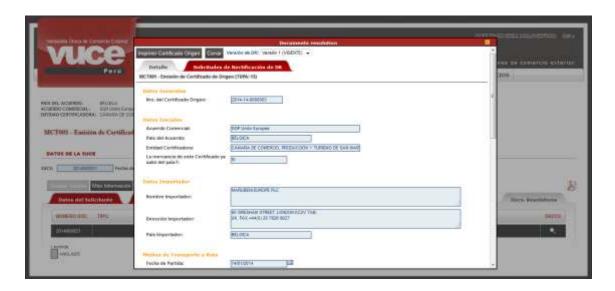
Producto: Manual de Usuario VUCE – SGP Unión Europea Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público

Estando en la pestaña **Docs. Resolutivos** dar clic en ⁹ (columna **DATOS**).



En la pantalla **Documento resolutivo** se muestra ahora además de la pestaña **Detalle** la pestaña **Solicitudes de Rectificación de DR**.



V. Trazabilidad

Durante el ciclo del trámite en la VUCE, el Usuario puede consultar la trazabilidad de éste a través del link ver (columna TRAZABILIDAD), desde la opción SOLICITUD ubicando el trámite por el Número de Solicitud o SUCE.

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 82 de 84	MINCETUR

Producto: Manual de Usuario VUCE – SGP Unión Europea
Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior
Ámbito: Público



También puede acceder a esta información desde la opción **SERVICIOS** sub-opción **Trazabilidad**.



Consignando el Número de **Solicitud** o **SUCE**, para luego dar clic en

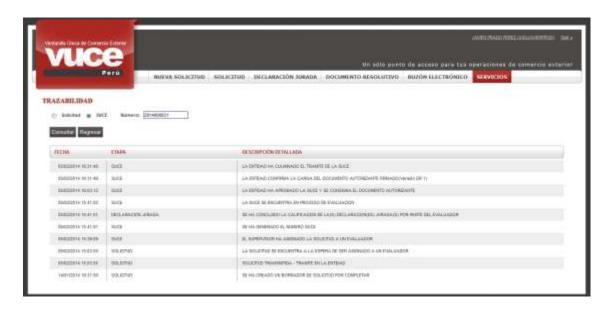


De cualquiera de las dos formas, se muestra la misma información que se lee de abajo (desde que se crea la Solicitud y se encuentra en Borradores) hacia arriba (hasta que se culmina el trámite).

Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 83 de 84	MINCETUR

Asunto: Ventanilla Única de Comercio Exterior

Ámbito: Público



Fecha de Actualización: 05/02/2014 17:10	Versión: 1.0.0	MU-CO-08-FM
Preparación: Control de Calidad/vv-my.	Página 84 de 84	MINCETUR